

आवेदन पत्र का प्रारूप

(कार्यालय द्वारा उक्त उल्लेखित पद पर सीधी भर्ती हेतु जारी विज्ञापन-शीघ्रलेखक वर्ग-03 सहायक ग्रेड-03/स्टेनोटाइपिस्ट/वाहन चालक/भृत्य चौकीदार अर्दली/फर्रास/प्रोसेस सर्वर/स्वीपर)

(आवेदित पद का नाम:-.....)

प्रति,

कलेक्टर (वित्त)
जिला बस्तर, जगदलपुर
(छ0ग0)

सत्यापित नवीनतम
पासपोर्ट साईज
स्वप्रमाणित फोटो
चस्पा करें

विषय:- विज्ञापन क्रमांक.....दिनांक..... द्वारा विज्ञापित पदों में नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र ।

1. आवेदक/आवेदिका का नाम (हिन्दी में) :-
(अंग्रेजी के केपिटल लेटर में) :-
2. पिता/पति का नाम (हिन्दी में) :-.....
(अंग्रेजी के केपिटल लेटर में) :-.....
3. जन्म तिथि (अंको में) :-.....
(शब्दों में) :-.....
(प्रमाण हेतु हाई-स्कूल प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)
4. आयु (दिनांक 01.01.2023) की स्थिति में):-वर्ष.....माह.....दिन.....
5. स्थायी पता :-.....
.....
.....
6. पत्राचार का पता/पिन नं. सहित) :-.....
.....
.....
मोबाईल नं.
7. जाति प्रवर्ग (अजा/अजजा/अपिव/अन्य) उल्लेख करें :-.....
(आरक्षित प्रवर्ग आवेदक/आवेदिका सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)
8. क्या आप छत्तीसगढ़ के मूल निवासी है ? हों/नहीं:-.....
(छ0ग0 मूल निवासी होने का सक्षम अधिकारी का प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)

9. क्या आप दिव्यांग श्रेणी से हैं ? यदि हों तो दिव्यांगता का प्रकार श्रेणी:-.....
(जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)
10. क्या आप भूतपूर्व सैनिक हैं ? यदि हों/नहीं :-.....
(प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)
11. वाहन चालक हेतु ड्राइविंग लाईसेंस क्रमांक :-
वाहन चालक हेतु ड्राइविंग लाईसेंस वैधता तिथि :-.....
(लायसेंस की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें).....
12. (शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्रों की सत्सापित छायाप्रति संलग्न करें)

क्रमांक	परीक्षा का नाम	बोर्ड/वि.वि.का नाम	विषय	वर्ष	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी

13. जिस संस्था से कम्प्यूटर एप्लीकेशन अर्हता प्राप्त किया गया है:-
संस्था का नामवर्ष.....
14. शीघ्रलेखन परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष :-
15. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक:-.....
(स्वप्रमाणित प्रमाण पत्र संलग्न करें।)
16. क्या आवेदित पद हेतु अनुभव रखते हैं तो नीचे उल्लेखित करें:-

क्रमांक	कार्यरत पद का नाम	कार्यालय का नाम	वेतन (प्रतिमाह)	कार्यरत अवधि कब से कब तक

योक्ता द्वारा जारी जावक कमांक सहित जारी अनुभव प्रमाण, अनापत्ति प्रमाण, की सत्यापित प्रमाणप्रति संलग्न करें)

17. (अ) वैवाहिक स्थिति (विवाहित/अविवाहित) :-.....

(ब) यदि आप विवाहित है तो विवाह की तिथिबच्चों की संख्या.....

18. आवेदक द्वारा आवेदन में पांचवी की अंकसूची/आठवीं अंकसूची/दसवी अंकसूची/बारहवी अंकसूची/जीवित रोजगार पंजीयन प्रमाण पत्र/कम्प्यूटर उत्तीर्ण प्रमाण पत्र/शीघ्रलेखन प्रमाण पत्र/स्थाई जाति प्रमाण पत्र/छठगठ निवास प्रमाण पत्र/भूतपूर्व सैनिक प्रमाण पत्र यदि लागू हो तो/दिव्यांग प्रमाण पत्र/ड्राईविंग लायसेंस प्रमाण पत्र/अनुभव प्रमाण पत्र जिस पद पर आवेदन प्रस्तुत किया जा रहा है उससे संबंध दस्तावेज संलग्न करते हुए नीचे विवरण दे :-

संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची (स्वप्रमाणित किया गया)

- | | |
|------------|------------|
| 1 :-..... | 2 :-..... |
| 3 :-..... | 4 :-..... |
| 5 :-..... | 6 :-..... |
| 7 :-..... | 8 :-..... |
| 9 :-..... | 10 :-..... |
| 11 :-..... | 12 :-..... |

दिनांक.....

स्थान:-.....

आवेदक का नाम/हस्ताक्षर

घोषणा पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त आवेदन पत्र में बिन्दु कमांक 01 से 18 तक दी गई सम्पूर्ण जानकारी सत्य है, किसी भी प्रकार की गलत/अपूर्ण जानकारी के कारण मुझे चयन प्रक्रिया से निष्काशित किया जा सकता है एवं मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकती है। मैंने यह आवेदन सम्पूर्ण विज्ञापन को पढ़कर एवं समझकर भरा है। विज्ञापन में दिये गये नियमों के अनुसार निर्धारित पद पर आवेदन की पात्रता है, जिसे आवश्यकता होने पर प्रमाणित करने की सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी है।

दिनांक:-.....

स्थान:-.....

आवेदक के हस्ताक्षर
(आवेदक का नाम पूर्णपता)